



Namsskogan kommune

Gebyr og betalingssatser for Namsskogan kommune
Gjeldende fra 01.01.2022

Vedtatt i kommunestyret: xx.xx.xxxx i sak xx/21

Innhold

GEBYRER OG EGENBETALINGER 2022	4
Sammendrag	4
Sentraladministrasjon	5
Kopiering og laminering	5
Salgs- og skjenkegebyr	5
Kultur	6
Kulturskole.....	6
Bygdebøker.....	6
Annonsepriser informasjonsbladet Namsin	6
Kart	6
Kulturbygg / skoler / svømmehaller m.m.....	6
Namsskoganhallen	6
Bjørhusdal gamle skole- og kapell	7
Skoler (Trones og Namsskogan)	7
Svømmehaller.....	7
Holmenkoia	8
Kommunehus	8
Barnehage og SFO	8
Helse og omsorg.....	9
Legetjenester.....	9
Fysioterapi	9
Medisiner/vaksinering.....	9
Medisiner.....	9
Influensa- og lungebetennelse vaksine	9
Øvrige vaksiner	9
Hjemmehjelp/praktisk bistand i hjemmet	9
Opphold på sykeheim.....	10
Trygghetsalarm.....	10
Vaskeri	10
Kjøkken	10
Gebyr VAR – avløp, renovasjon, feiing, vann og slam	11
Renovasjon	11
Vann og avløp.....	12
Feiing	12
Gebyr etter matrikkelloven § 33-1 (mva fritt).....	13

Gebyr etter plan og bygningsloven – byggesaker:	17
Meglerpakke (inkl 25% mva)	19
Gebyrstatter i landbruksaker (mva 0%)	19
Gebyrstatter – konsesjonssaker	19
Gebyrstatter – delingssaker etter jordloven	19
Fellingsavgift for elg :.....	19
Priser på kort i snøscooterløyper (mva 0%)	19
Husleie kommunale boliger.....	20
Utleiestatter kommunale lokaler	22
Tomteleie og festeavgifter	22
Eiendomsskatt	22
BETALINGSBETINGELSER	23
KOMMUNAL FAKTURERING	24
INNFORDRING	24

GEBYRER OG EGENBETALINGER 2022

Sammendrag

I revidert nasjonalbudsjett er det anslått en samlet pris- og lønnsvekst på 2,9 % (deflator). Konsumprisindeksen (KPI) fra august 2020 – 2021 er på 3,4%

Satsene for 2022 er justert i tråd med dette mens noen er beholdt uforandret, dvs. på samme nivå som i 2021. Der det har blitt foretatt andre justeringer er dette nærmere kommentert under.

Makspris for hel barnehageplass vedtas i statsbudsjettet. Nye satser for barnehage er derfor ikke oppdatert fra 01.01.2022.

Betalingssatsene for pleie- og omsorgstjenestene vil bli justert ut fra sentrale føringer.

Betalingsordningen for hjemmetjenester baserer seg på en timepris tilsvarende selvkost.

Statlige satser for korttidsopphold og hjemmehjelp for brukere med nettoinntekt under 2G, justeres iht forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester.

Sosialhjelpssatsene i Namsskogan følger statens anbefalte satser.

Gebyrsatsene for plan, byggesak og oppmåling er gjennomgått, og prisjustert etter Selvkostregnskapet med 10%.

Gebyr for vann og avløp legges frem på bakgrunn av oppdaterte anslag fra MNA som vedtas på MNAs representantmøte på et senere tidspunkt.

Renovasjonsgebyret for 2022 vedtas på MNAs representantmøte og er lagt inn med påslag for å dekke opp manglende inndekning tidligere år.

Satsene i kulturskolen forblir uendret fra 2021.

Salgs- og skjenkegebyrene for 2022 vil bli fastsatt av departementet, og de legges inn så fort de er klare. Gebyr for enkeltanledning følger fastsettelsen etter ordinært gebyr.

Husleiesatser indeksreguleres etter KPI en gang i året og husleiesatser justeres etter denne.

Sentraladministrasjon

Kopiering og laminering

	2021	2022
A3 kopi	5,00	5,00
A4 kopi	3,00	3,00
Hefter pris pr side A5 (<i>kun lag- og foreninger</i>)	1,00	1,00
Hefter pris pr side A4 (<i>kun lag- og foreninger</i>)	2,00	2,00

Salgs- og skjenkegebyr

Bevillingsgebyret på kommunale salgs- og skjenkebevilling følger Forskrift av 8. juni 2005, nr. 538 om omsetning av alkoholholdig drikk m.v. (alkoholforskriften) § 6-1 gjeldende fra 01.01.2022.

Bevillingsgebyret fastsettes for ett år av gangen for hver enkelt bevilling på grunnlag av forventet omsatt mengde alkoholholdig drikk, Alkoholoven § 6-2

Bevillingsgebyrene skal følge alkoholforskriftens bestemmelser § 6 fastsatt av Helse og omsorgsdepartementet. Salgs- og skjenkeavgiftene følger statens satser for 2021. Satsene justeres når statsbudsjettet er endelig vedtatt.

Gebyr salgs og skjenkebevilling

Salg (pr vareliter)	2020	2021
Alkoholholdig drikk gruppe 1	0,22	0,22
Alkoholholdig drikk gruppe 2	0,60	0,61
Bevillingsgebyret utgjør minimum	1 700,00	1 740,00

Skjenking (pr vareliter)	2020	2021
Alkoholholdig drikk gruppe 1	0,49	0,50
Alkoholholdig drikk gruppe 2	1,29	1,32
Alkoholholdig drikk gruppe 3	4,27	4,36
Bevillingsgebyret utgjør minimum	5 300,00	5 400,00

Skjenking enkeltanledninger (pr arrangement) 1)	380,00	5 400,00
Ambulerende bevilling	380,00	390,00
Gebyr alkoholprøve- kunnskapsprøve	400,00	400,00

1)

Alkoholforskriften åpner for at det i særlige tilfeller kan fastsettes gebyr lavere enn ordinært gebyr. Det bør beskrives i et rusmiddel politisk handlingsplan kriterier for når, hvem og hvilke anledninger man kan benytte andre gebyrer. Det skal tas hensyn til at bevillingsmyndigheten bruker ressurser ved søknadsbehandling, kontroll mv ved slike bevillinger. Departementet har ved beregning av gebyrets størrelse sett hen til forventede kostnader ved behandling av bevillingssøknaden og kontroll med

utøvelsen av bevillingen. Da dette skal gjenspeile lik behandling av søknader, unngå konkurransevidning samt være sikker på at man ivaretar samfunns- og helsemessige utfordringer knyttet til rus, benyttes forskriftens bestemmelser om å benytte minimumsgebyr for bevillingen inntil man har fått en revidert alkoholpolitisk handlingsplan.

Kultur

Kulturskole

Prisene uendret for 2022.

Betalingsatser:	2021	2022
Individualopplæring (halvår)	1400,00	1400,00
Individualopplæring (semester)	2800,00	3000,00
Band/Turn (halvår)	700,00	700,00
Band/Turn (semester)	1400,00	1400,00

Bygdebøker

Prisene uendret for 2022.

Bygdebøkene koster følgende:

- Heimbygda vår kr 350,00
- Slekts bøker kr 300,00

Annonsepriser informasjonsbladet Namsin

	2021	2022
Helside	600,00	600,00
Halvside	300,00	300,00
¼ side	150,00	150,00
Rubrikkannonse (kun for private)	60,00	100,00

- *Dette er priser uten m.v.a.*
- *Lag- og foreninger med et ideelt formål får annonsere gratis*

Kart

	2021	2022
Tur- og Friluftskart	250,00	250,00
Børgefjellkart	300,00	300,00
Namsskogan Jakt & Fiskekart	150,00	150,00

Kulturbygg / skoler / svømmehaller m.m.

Namsskoganhallen

Namsskoganhallen		2021	2022	Merknad:
Hele hallen	1)	2000,00	2000,00	Garderober/hall/kantine
Hele hallen	2)	3000,00	3000,00	Garderober/hall/kantine

Hele hallen	1)	400,00	400,00	pr time
Hele hallen	2)	450,00	450,00	pr time
1/3 av hallen	1)	200,00	200,00	pr time
1/3 av hallen	2)	250,00	250,00	pr time
2/3 av hallen	1)	250,00	250,00	pr time
2/3 av hallen	2)	300,00	300,00	pr time
Tillegg for leie av kjøkken	1)	300,00	300,00	
Tillegg for leie av kjøkken	2)	400,00	400,00	
Kantine + toaletter	1)	650,00	650,00	
Kantine + toaletter	2)	1200,00	1200,00	
Kantine, kjøkken, toaletter	1)	1300,00	1300,00	
Kantine, kjøkken, toaletter	2)	1700,00	1700,00	
Garderober m/toalett	1)	350,00	350,00	
Garderober m/toalett	2)	500,00	500,00	
Kantine (fast ukentlig leie)		300,00	300,00	Gjelder kun lag- og foreninger i Namsskogan kommune

- 1) Gjelder arrangement, stevner, kamper og møter i regi av lag- og foreninger som ikke er inntektsbringende
- 2) Gjelder utleie til private arrangement, selskaper, konfirmasjon mv og inntektsbringende tiltak i regi av lag- og foreninger.

Leie av Namsskoganhallen til større inntektsbringende arrangement (fester, messer ol):

	2021	2022
<u>Innenbygdsboende:</u> 10% av brutto inntekt, minimum	3000,00	3000,00
<u>Utenbygdsboende:</u> 10% av brutto inntekt, minimum	4500,00	4500,00

Bjørhusdal gamle skole- og kapell

	2021	2022
Arrangement	1500,00	1500,00

Skoler (Trones og Namsskogan)

	2021	2022
Pr base + inkl. renhold etter oppholdet	1500,00	1500,00
Utleie pr kveld pr base	500,00	500,00

For utleie til lag- og foreninger eller grupper i egen kommune som ønsker å benytte skolene til ulike aktiviteter får leie skolen gratis. Dette gjelder ikke overnatting.

Svømmehaller

	2021	2022
Billettpris (barn)	30,00	30,00
Billettpris (voksne)	60,00	60,00
Klippekort	550,00	550,00

- Klippe kort: 1 klipp pr barn / 2 klipp pr voksen (20 klipp på hvert kort)

Holmenkoia

	2021	2022
Leie	500,00	600,00

Kommunehus

	2021	2022
Leie av møterom/lokaler	300,00	300,00

Leie avtales med servicekontoret

Barnehage og SFO

Barnehage

Justeres i tråd med fastsatt makspris - 3.135,-/2020 – foreslått statsbudsjett 2021 – 3.230,00. Ny sats kommer etter vedtatt statsbudsjett for 2022.

Grunnsatser	2020	2021
5 dager per uke (100%)	3135,00	3230,00
4 dager per uke (80%)	2508,00	2584,00
3 dager per uke (60%)	1881,00	1938,00
2 dager per uke (40%)	1254,00	1292,00
1 dag per uke (20%)	627,00	646,00

Søskenmoderasjon

2 barn	-30 %	-30 %
3 barn	-50 %	-50 %

Kjøp av ekstra dag i barnehagen	230,00	250,00
---------------------------------	--------	--------

Matpenger

5 dager per uke (100%)	310,00	310,00
4 dager per uke (80%)	248,00	248,00
3 dager per uke (60%)	186,00	186,00
2 dager per uke (40%)	124,00	124,00
1 dag per uke (20%)	62,00	62,00

Satsen for matpenger er	310,00	310,00
Frokosttillegg	215,00	215,00

SFO satser

Det er foreslått makspriser i statsbudsjettet med virkning fra 2022 til 6% av husstandens inntekt.

	2021	2022
Heltidsplass	1 950,00	2010,00
Deltidsplass (inntil 10t/uke)	830,00	860,00
Miniplass (før/etter/onsdag) (inntil 5t/uke)	430,00	450,00
Enkeltdag SFO	250,00	260,00

Helse og omsorg

Legetjenester

Egenandelssettsene for konsultasjon ved legekantoret fastsettes årlig gjennom forhandlinger mellom staten og den norske legeforening. Satsene endres fra 1. juli hvert år. Namsskogan kommune skal benytte de til enhver tids gjeldene satser.

Fysioterapi

Egenandelssettsene for fysioterapibehandling fastsettes årlig gjennom forhandlinger mellom staten og den norske fysioterapiforening. Satsene endre fra 1. juli hvert år. Namsskogan kommune skal benytte de til enhver tids gjeldene satser.

Medisiner/vaksinering

Medisiner

Salg av medisiner til pasienter. 115% inndekning i forhold til apotekenes priser inkl mva.

Influensa- og lungebetennelse vaksine

Innkjøpspris for vaksinen tillegges 50%. Dette inkluderer arbeid og betaling for vaksinen.

Øvrige vaksiner

Bruker betaler for selve vaksinen ved henting. I tillegg tas NOK 150,- pr injeksjon for å utføre vaksinen.

Hjemmehjelp/praktisk bistand i hjemmet

Det er fastsatt forskrift om egenandel for kommunale helse og omsorgstjenester. (FOR– 2011–12-16-1349). For hjemmehjelp gjelder maksimumssats gradert etter brukernes inntekt, det vil si husstandens samlede netto inntekt før særfradrag ved siste skatteligning. Betalingsordningen for tjenesten baserer seg på en timespris tilsvarende selvkost.

Kommunen skal årlig oppdatere egenandelsvedtaket ut fra nye opplysninger i ligning og ny G.

Grunnbeløp		Pr time	Tak pr mnd
>2G Tak sentralt bestemt		210,00	210,00
<2G		350,00	

Grunnbeløpet i folketrygden pr 1. mai 2021 er NOK 106.399.

Tjenestemottaker faktureres fast hver måned for det timeantallet vedtaket gjelder for. Dersom det av ulike grunner ikke blir utført hjemmehjelp for eksempel ved sykdom, ferie og lignende, faktureres

det ikke. Dersom tjenestemottaker blir fraværende på grunn av sykdom og ferie, faktureres det ikke for dette.

Opphold på sykeheim

Justeres i henhold til sentrale bestemmelser.

Trygghetsalarm

	2021	2022
Trygghetsalarm	299,00	299,00

Vaskeri

Vask av tøy - kr per kg	2021	2022
Brukere med vedtak om tjenester (mva 0)	50,00	52,00
Private og brukere uten vedtak pris inkl mva (25%)	70,00	73,00

Kjøkken

	2021	2022
Middag beboere/vedtak (ikke mva)	90,00	93,00
Middag besøkende (inkl mva - mva 25%)	137,50	142,00
Frokost og kveldsmat beboere/vedtak (ikke mva). Pris pr måltid	30,00	31,00
Frokost og kveldsmat besøkende (inkl mva- 25%). Pris pr måltid	62,50	65,00

Salg til egen organisasjon

Salg fra kjøkken til andre enheter/politisk i egen organisasjon - mva 0 så lenge tilsvarende salg utgjør mindre enn 20% av total produksjon. Pris skal gjenspeile markedspris for å unngå konkurransevridning.

Vareliste: Mva 0.

Bløtkake stor	400,00	415,00
Bløtkake liten	350,00	362,00
Snitter/rundstykker med 1 pålegg	40,00	42,00
Snitter/rundstykker med 2 pålegg	50,00	52,00
Vaffel	30,00	31,00
Gryterett	130,00	135,00

Salg til andre.		
Salg til andre skal tillegges mva. Da det blir levering av mat blir det mellomomsats som skal brukes. Pris skal gjenspeile markedspris slik at dette ikke er konkurransevridende eller økt prissetting/dekningsgrad av kjøkkentjenester til brukere vi er forpliktet til å levere tjenester til.		
Vareliste: Mva. mellomomsats -15%		
Bløtkake stor	460,00	475,00
Bløtkake liten	405,50	416,00
Snitter/rundstykker 1 pålegg	46,00	44,00
Snitter/rundstykker 2 pålegg	57,50	60,00
Vaffel	34,50	36,00
Gryterett	149,50	155,00

Gebyr VAR – avløp, renovasjon, feiing, vann og slam.

Renovasjon

Namsskogan kommune er en del av MNA IKS som forestår innsamling av husholdningsavfall. Prisen er i utgangspunktet MNAs priser. Da Namsskogan har manglende inndekning fra tidligere år/negativt «selvkostfond», er NOK 350,- inkl mva tillagt MNAs priser i 2020. For 2021 tillegges NOK 500,- inkl mva på MNAs priser. For 2022 fastsettes tillegget til xxxxxx. Nye priser fremlegges etter MNAs representansskap.

	2021	2021	2022	2022
Forslag til differensierte priser abonnement	Pris eks. mva	Pris inkl. mva	Pris inkl. mva	Pris inkl. mva
Restavfall 140 l	4 102,00	5 127,00	4 102,00	5 127,00
Restavfall 240 l	4 514,00	5 642,00	4 514,00	5 642,00
Restavfall 360 l	5 130,00	6 412,00	5 130,00	6 412,00
Renovasjon bunntømte containere	4 188,00	5 236,00	4 188,00	5 236,00
Minstegebyr ved innvilget fritak	1 323,00	1 653,00	1 323,00	1 653,00
Fradrag hjemmekompostering	216,00	270,00	216,00	270,00
Renovasjon hytte- og fritidsbolig	932,00	1 165,00	932,00	1 165,00
Skifte beholder (for andre beholder eller sett i løpende år) pr beholder	216,00	270,00	216,00	270,00

Tillegg for henting av avfall ved avstand over 10 m fra godkjent veg	Tillegg eks.mva	Tillegg inklusive MVA	Tillegg inklusive MVA	Tillegg inklusive MVA
Plassering av beholdere mellom 10 -30 meter	540,00	675,00	540,00	675,00

Plassering av beholdere mellom 30 -50 meter	1080,00	1 350,00	1080,00	1350,00
---	---------	----------	---------	---------

Vann og avløp

Frem til og med 2020 ble slam og avløp ivaretatt ved at vi kjøpte tjeneste av ØNR. Fra 1.1.2021 er dette overtatt og en del MNAs virksomhet. Kostander for tømning av septiktanker følger MNAs priser til eierkommunene. Disse må vedtas av det enkelte kommunestyre.

Kommunale rensanlegg	2020	2021	2022
Fastgebyr Kloakk	2 166,25	1 435,00	
Forbruk Kloakk 0-60 M2	1 695,00	1 356,00	
Forbruk Kloakk 61-120 M2	3 388,75	2 710,00	
Forbruk Kloakk 121-180 M2	5 082,50	4 065,00	
Forbruk Kloakk 181-240 M2	6 776,25	5 420,00	
Forbruk Kloakk 241-300 M2	8 471,25	6 776,00	
Forbruk Kloakk 301-360 M2	10 165,00	8 132,00	
Forbruk Kloakk 361-420 M2	11 858,75	9 486,00	
Forbruk Kloakk 421-480 M2	13 552,50	10 841,00	
Forbruk Kloakk 481-540 M2	15 247,50	12 197,00	
Forbruk Kloakk	20,88	18,60	
Forskudd Kloakk	20,88	18,60	
Forskudd Innbet. A Konto	20,88	18,60	

Septiktank	2020	2021	2022
Tømmegebyr septiktank	3 978,00		
Tankvolum 0-5m3		2 355,00	
Tankvolum 6-10m3		2 775,00	
Tillegg m3 over 10m3		480,00	
Slamavskiller 0-5m3 (hytte/fritid)		1 178,00	
Ekstra tømning			
Tankvolum 0-5m3		2 355,00	
Tankvolum 6-10m3		2 775,00	
Tillegg m3 over 10m3		480,00	
Nødtømming			
Nødtømming 0-5m3		6 110,00	
Tillegg pr. m3 over 5 m3		480,00	

Feiing

Feiing faktureres årlig uavhengig av frekvens på utført feiing.

Feiing	2020	2021	2022
Feiing	637,50	637,50	
Feiing Ekstrapipe	583,13	583,13	

Gebyr etter matrikkeloven § 33-1 (mva fritt)

Økning i gebyr fra 2020, 10%

1.1Oppretting av Matrikkelenh	2020	2021	2022
1.1.1 Oppretting av grunneiendom og festegrunn			
Areal fra 0 – 500 m2	7 696,00	8 465,00	9 311,00
Areal fra 501 – 2000 m2	15 391,00	16 930,00	18 623,00
Areal fra 2001 m2 – økning pr. daa	1 539,00	16 930,00	18 623,00
1.1.2 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn			
Areal fra 0 – 500 m2	7 696,00	8 465,00	9 311,00
Areal fra 501 – 2000 m2	15 391,00	16 930,00	18 623,00
Areal fra 2001 m2 – økning pr. daa	1 539,00	16 930,00	18 623,00
1.1.3 Oppmåling av uteareal på eierseksjon			
Areal fra 0 – 50 m2	6 156,00	6 772,00	7 449,00
Areal fra 51 – 250 m2	9 235,00	10 158,00	11 173,00
Areal fra 251 - 2000 m2	12 313,00	13 544,00	14 898,00
Areal fra 2001 m2 – økning pr. daa	9 235,00	10 158,00	11 173,00
1.1.4 Opprettelse av anleggseiendom			
Volum fra 0 – 2000 m3	15 391,00	16 930,00	18 623,00
Volum fra 2001 m3 – økning pr. påbegynt 1000 m3	1 234,00	1 354,00	1 489,00
1.1.5 Registrering av jordsameie			
Gebyr for registrering av jordsameie faktureres etter medgått tid, minstegebyr	4 617,00	5 079,00	5 586,00
1.1.6 Oppmålingsforretning over punktfeste			
Oppmålingsforretning over punktfeste	6 596,00	7 256,00	7 981,00
For bebygd og kartlagt punktfeste uten markarbeid beregnes 50% gebyr.			

1.1.7 Oppmålingsforretning over større sammenhengende arealer			
For oppmålingsforretninger som gjelder større sammenhengende arealer til landbruksformål, almene fritidsformål og andre allmennyttige formål betales gebyr etter medgått tid, minstegebyr	7 695,00	8 465,00	9 311,00
1.2 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning			
For oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning faktureres	3 078,00	3 386,00	3 724,00
I tillegg kommer gebyr for oppmålingsforretning når denne holdes jfr 1.1.1 - 1.1.6			
1.2.1 Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering			
Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises, ikke lar seg matrikkelføres på grunn av endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, settes til 1/3 av gebyrsatsene etter 1.1 og 1.2			
1.3 Grensejustering			
1.3.1 Grunneiendom, festegrund og jordsameie			
Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5% av eiendommens areal (maksimalgrensen er satt til 500m). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20% av eiendommens areal før justering. For grensejustering til veg- eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde.			
Areal fra 0 – 250 m2	3 078,00	3 386	3 724,00
Areal fra 251- 500 m2	4 617,00	5 079,00	5 586,00
1.3.2 Anleggseiendom			
For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1.000m3. Gebyr for grensejustering av anleggseiendom faktureres etter medgått tid, minstegebyr NOK 300,00.			
1.4 Arealoverføring			

1.4.1 Grunneiendom, fest grunn og jordsameie			
Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg- og jernbaneformål.			
Areal fra 0 – 250 m ²	6 156,00	6 772,00	7 449,00
Areal fra 251 – 500 m ²	7 696,00	8 465,00	9 311,00
Arealoverføring på nytt påbegynt 500 m ² medfører en økning av gebyret på	1 539,00	1 693,00	1 862,00
1.4.2 Anleggseiendom			
For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til annen ikke være registret på en tredje enhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenslåing er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre sammenhengende volum			
Volum fra 0 – 250 m ³	6 156,00	6 772,00	7 449,00
Volum fra 251 – 500 m ³	7 696,00	8 465,00	9 311,00
Volumoverføring pr. nytt påbegynt 500 m ³ medfører en økning av gebyret på	1 539,00	1 693,00	1 862,00
1.5 Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning			
For inntil 2 punkter	3 078,00	3 386,00	3 724,00
For overskytende punkter, pr. punkt	770	847,00	931,00
1.6 Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt / eller klargjøring av rettigheter			
For inntil 2 punkter	4 617,00	5 079,00	5 079,00
For overskytende grensepunkter, pr. punkt	1 539,00	1 693,00	1 693,00
Klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid, min. 2 timer.			
1.7 Privat grenseavtale			
Faktureres etter medgått tid, min. 2 timer.			
1.8 Utstedelse av matrikelbrev			
Matrikelbrev med inntil 10 sider	269	296,00	325,00
Matrikelbrev over 10 sider	539	593,00	652,00

Endringene i satsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutvikling			
1.9 Timepris			
Timepris for arbeid etter matrikkeloven	1 000,00	1 100,00	1 210,00
Tinglysning og andre kostnader			
I saker som krever tinglysning av dokumenter kommer tinglysningsgebyr og dokumentavgift i tillegg til kommunens gebyrer. Kostnader kommunen påføres i forbindelse med innhenting av relevante opplysninger i forbindelse med oppmålingsforretninger viderefaktureres rekvirenten.			
Urimelige gebyr			
Rådmannen, eller den som er delegert myndighet, kan fastsette et passende gebyr hvis gebyret åpenbart er urimelig i forhold til det arbeidet og de kostnader kommunen har hatt.			
Nedsatt gebyr etter matrikkeloven			
Etter matrikkelforskriftens § 18 skal kommunen gjennomføre oppmålingsforretningen og matrikkelføringen innen 16 uker. Oversittelse av fristen medfører en avkortning av gebyret med 1/3. Hvis fristen oversittes med mer enn 2 måneder skal gebyret avkortes med 2/3. Denne bestemmelsen kommer ikke til anvendelse i vintertiden, jfr. forskriftens § 18 – 3.ledd. Namsskogan kommune definerer vintertiden til å vare fra 1. oktober til 1 april.			
Betalingstidspunkt			
Gebyrene fastsettes etter det regulativ som gjelder på rekvisisjonstidspunktet. Gebyret skal kreves inn forskuddsvis og sendes til rekvirenten. 16-ukersfristen for gjennomføring av matrikkelføringen løper fra den dato gebyret er innbetalt.			
Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken			

Gjør rekvisenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken opprettholdes likevel gebyret.			
Endring av regulativ og gebyrsatser			
Endringer av gebyrregulativet vedtas av kommunestyret, normalt i forbindelse med kommunestyrets behandling av økonomiplan og budsjett for kommende år.			

Gebyr etter plan og bygningsloven – byggesaker:

Alle som får utført tjenester etter dette regulativ skal betale gebyr etter faktura fra kommunen.

Gebyret beregnes etter de satser som gjelder på det tidspunkt fullstendig søknad foreligger.

Arealgrunnlag som benyttes er (BRA) benytt NS 3940. Økning i gebyrer fra 2020, 10%

	2020	2021	2021
1. Tiltak som krever søknad og tillatelse (Tiltaksklasse 1) §20-1			
a.) Oppføring, tilbygging, påbygging, under bygging eller plassering av bygning, konstruksjon eller anlegg.	5 775,00	6 353,00	6 988,00
a.) Tilbygging, påbygging, under bygging eller plassering av bygning konstruksjon eller anlegg			
51-70m2	2 021,00	2 223,00	2 445,00
71-100m2	2 310,00	2 541,00	2 795,00
over 100m2	2 888,00	3 176,00	3 493,00
a.)Oppføring av garasje over 70 m2	722	794,00	873,00
b)Vesentlig endring eller reparasjon av tiltak nevnt under a.	722	794,00	873,00
d.) Bruksendring eller vesentlig utvidelse av tidligere drift av tiltak som nevnt i a.	722	794,00	873,00
e.) Riving(til og med 70m2). Når riving søkes og gjennomføres samtidig med nytt bygg på samme eiendom, betales kun gebyr for nybygget	722	794,00	873,00
e.) Riving(over70m2). Når riving søkes og gjennomføres samtidig med nytt bygg på samme eiendom, betales kun gebyr for nybygget	1 083,00	1 191,00	1 310,00
e.) Riving av bygninger7konstruksjoner over 300m2	2 166,00	2 382,00	2 620,00
f.) Oppføring. Endring eller reparasjon av byggetekniske installasjoner og andre tekniske installasjoner i grunnen	722	794,00	873,00

g.) Oppdeling eller sammenføring av bruksenheter i boliger samt annen ombygging som medfører fravikelse av boligen	722	794,00	873,00
h.) Oppføring av innhegning mot veg osv.	1 444,00	1588,00	1 746,00
i.) Plassering av skilt og reklameinnretninger o.l	1 444,00	1588,00	1 746,00
j.) Plassering av midlertidige bygninger, konstruksjoner eller anlegg som skal stå over 2 måneder.	1 444,00	1588,00	1 746,00
k.) Vesentlige terrenginngrep	1 444,00	1588,00	1 746,00
l.) Anlegg av veg, parkeringsplass og landingsplass.	1 444,00	1588,00	1 746,00

2. Tiltak som krever søknad og tillatelse og som kan forestås av tiltakshaver. §20-4

a.) Mindre Tiltak			
for.a. Tilbygg/påbygg opp til 50m m2	1 083,00	1191,00	1 310,00
for.b. Frittliggende bygning inntil 70 m2	1 083,00	1191,00	1 310,00
for.c. Bruksendring fra tilleggsdel til hoveddel	1 083,00	1191,00	1 310,00
for.d. Skilt og reklameinnretninger osv	1 083,00	1191,00	1 310,00
for.e. Antennesystemer	1 083,00	1191,00	1 310,00
b.) Alminnelige driftsbygninger i landbruket			
a. Oppføring, plassering, vesentlig endring/reparasjon eller rivning av driftsbygning inntil 1.000 m2	1 444,00	1588,00	1 746,00
b. Tilbygg til driftsbygning dersom bygningens totale areal inkludert tilbygget ikke overstiger 1.000 m2 bruksareal	1 444,00	1588,00	1 746,00
c.) Midlertidige bygninger osv som ikke skal stå lengre en 2 år	722	794,00	873,00
d.) Andre mindre tiltak som etter kommunens skjønn kan forestås av tiltakshaver.	722	794,00	873,00

3. DISPENSASJON ETTER §19-1

Behandling av dispensasjoner fra plan, vedtekter eller forskrifter som krever høring	2 166,00	2382,00	2 620,00
Behandling av kurante dispensasjoner fra plan, vedtekter eller forskrifter som ikke krever høring	1 083,00	1191,00	1 310,00

4. Endringer

Reviderte tegninger (det regnes ikke gebyr for mindre revisjon av tegninger som gjelder småhus- og fritidsbebyggelse)	722	794,00	873,00
Endring av tidligere innvilget tillatelse	20% av gebyr	20% av gebyr	20% av gebyr

Meglerpakke (inkl 25% mva)

Forespørsel fra eiendomsmegler på informasjon om bolig/eiendom til salgs: NOK 1.500,-.

Gebysatser i landbrukssaker (mva 0%)

Gebysatser – konsesjonsaker

Gebyr pr. sak NOK 5. 000,00.

Det beregnes ikke merverdiavgift for gebyrene.

Gebysatser – delingssaker etter jordloven

Gebyr pr. sak NOK 2.000,00.

Det beregnes ikke merverdiavgift av gebyret.

Fellingsavgift for elg :

Fellingsavgiften følger de til enhver tid maksimale satser fastsatt av Miljødirektoratet.

Offentliggjøring av satsene gjøres ved tildelingsbrev for kvotene i **juni**.

Type dyr	2020	2021	2022
a) Voksne dyr (1 1/2 år og eldre)	562,00		
b) Kalv	331,00		

Priser på kort i snøscooterløyper (mva 0%)

Type	2021	2022
Dagskort	150,00	150,00
3-dagerskort	250,00	250,00
Ukeskort	400,00	400,00
Sesongkort	900,00	900,00
Interkommunalt sesongkort	-20 %	-20 %

Husleie kommunale boliger

Leiepriser reguleres iht leiekontrakt årlig. Ny leie fastsettes 1.1. Det vil si at første regulering etter tildeling av leieobjekt vil skje tildelingsåret + 1 år. Ny leie vil da følge kontraktens bestemmelser og vi vil oppnå gjengs leie på like boenheter.

Husleiesatsene er regulert i henhold til konsumprisindeksen per august 2020 – 2021 = 3,4%.

Adresse	Beskrivelse	Gar/Car.	Husleie	Husleie	Husleie
				01.01.2021	01.01.2022
Namsskogan					
Bolig:					
Håpnestunet 6	Leilighet nr. 2	500	6733	7 233	7 479
Håpnesveien 24	Leilighet nr. 1	500	7789	8 289	8 571
Skogstjerneveien 2	Leilighet nr. 1	500	6753	7 253	7 500
Skogstjerneveien 4	Leilighet nr. 2	500	6733	7 233	7 479
Skogstjerneveien 6	Leilighet nr. 3		6733	6 733	6 962
Skyttarveien 2	Leilighet nr. 3		5697	5697	5 891
Skyttarveien 4	Leilighet nr. 4	500	5697	6 197	6 408
Håpnesveien 10	Stor		6733	6 733	6 962
Håpnesveien 12	Liten	350	5500	5 850	6 049
Skolehaugveien 7A	Leilighet stor	500	7769	8 269	8 550
Skolehaugveien 7B	Leilighet liten	350	6047	6 397	6 614
Skolehaugveien 7C	Leilighet liten	350	6052	6 402	6 620
Skolehaugveien 5A	Leilighet stor	500	9324	9 824	10 158
Skolehaugveien 5B	Leilighet liten	350	6770	7 120	7 362
Skolehaugveien 5C	Leilighet liten	350	6750	7 100	7 341
Omsorgsbolig:					
Storholmveien 5	Leilighet nr. 4	500	6215	6 715	6 943
Storholmveien 6(Akuttbolig)	Leilighet nr 6		6000	6 000	6 204
Storholmveien 7	Leilighet nr 3		6221	6 221	6 433
Storholmveien 9	Leilighet nr. 2		6215	6 215	6 426

Storholmveien 10	Leilighet nr. 11		6216	6 216	6 427
Storholmveien 11	Leilighet nr. 1		6216	6 216	6 427
Storholmveien 12	Leilighet nr. 13		4661	4 661	4 819
Storholmveien 13	Leilighet nr. 6	500	6215	6 715	6 943
Storholmveien 14	Leilighet nr. 12		6215	6 215	6 426
Storholmveien 15	Leilighet nr. 5		6215	6 215	6 426
Storholmveien 16	Frøyn.dal avd.4 nr1		6215	6 215	6 426
Storholmveien 17	Leilighet nr. 7		6209	6 209	6 420
Storholmveien 18	Frøyn.dal avd.4 nr2		6215	6 215	6 426
Storholmveien 19	Leilighet nr. 8		6215	6 215	6 426
Storholmveien 21	Leilighet nr. 9		6215	6 215	6 426
Storholmveien 23	Leilighet nr. 10		6215	6 215	6 426
				-	
Holmenstua				-	
Storholmveien 8	Avd. F nr 1		7251	7 251	7 498
Storholmveien 8	Avd. F nr 2		7251	7 251	7 498
Storholmveien8 (ikke utleie)	Avd. F nr 3				
Storholmveien 8	Avd. F nr 4		7252	7 252	7 499
Storholmveien 8	Avd. F nr 5		7251	7 251	7 498
Storholmveien 8	Avd. F nr 6		7251	7 251	7 498
Storholmveien 8	Avd. F nr 7		7249	7 249	7 495
				-	
Nye leiligheter OMS				-	
R.C.Hansensvei 4	Leilighet 125			5500	5 687
R.C.Hansensvei 4	Leilighet 124			5500	5 687
R.C.Hansensvei 4	Leilighet 123			5500	5 687
R.C.Hansensvei 4	Leilighet 122			5500	5 687
R.C.Hansensvei 4	Leilighet 121			5500	5 687

Brekkvasselv**Bolig:****Omsorgsbolig:**

Samvirkeveien 2	Leilighet nr. 3	500	5697	6 197	6 408
Samvirkeveien 4	Leilighet nr. 4	500	5697	6 197	6 408
Trones					
Bolig:					

Furuveien 20	Presteboligen		9426	9 426	9 746
Furuveien 19	Leilighet nr. 3	350	5712	6 061	6 267
Furuveien 21	Leilighet nr. 4	350	6748	7 098	7 339
Furuveien 26	Lilleåsen 10	500	6500	7 000	7 238
Lysløyveveien 8	Leilighet nr. 1 nord	350	5710	6 060	6 266
Lysløyveveien 10	Leilighet nr. 2 sør		6850	6 932	7 168
Lysløyveveien 15	Leilighet		5697	5 697	5 891
Lysløyveveien 17	Bofellesskap	350	6150	6 500	6 721
				-	
Tidligere omsorgsboliger:					
Tronesmoveien 6	Leilighet nr. 5	500	5697	6 197	6 408
Tronesmoveien 8	Leilighet nr. 6	500	5697	6 197	6 408
Tronesmoveien 10	Leilighet nr. 3	500	5697	6 197	6 408
Tronesmoveien 12	Leilighet nr. 4	500	5697	6 197	6 408
Tronesmoveien 14	Leilighet nr. 1	500	5695	6 195	6 406
Tronesmoveien 16	Leilighet nr. 2	500	5695	6 195	6 406
SUM		11 800	303 122	6 195	6 406

For boliger/leiligheter som har garasje og carport inntil bygg fastsettes husleie inkl garasje/carport.

Utleiesatser kommunale lokaler

Viser til punkt om Kulturbygg / skoler / svømmehaller m.m.

Tomteleie og festeavgifter

Reguleres i forhold til egne avtaler for videreleie av grunn.

Eiendomsskatt

For eiendomsskatteåret 2022 skal det skrives ut eiendomsskatt på verker og bruk og annen nærings eiendom i hele kommunen, jf. eiendomsskattelovens §3 første ledd bokstav C. Den alminnelige eiendomsskattesatsen er 7 promille for 2022, jf. eiendomsskatteloven §11, første ledd. Eiendomsskatten kreves inn i to terminer med forfall 1. april og 1. oktober.

For eiendomsskatteåret 2022 skal det også skrives ut eiendomsskatt på et særskilt fastsatt grunnlag i henhold til overgangsregelen til eiendomsskatteloven §§ 3 og 4 første ledd. Det særskilte grunnlaget skal i 2022 være lik 5/7 av differansen mellom eiendomsskattegrunnlaget i 2018,2019,2020 og 2021 som er forårsaket av produksjonsutstyr- og installasjoner som ikke skal regnes med i grunnlaget for verk og bruk som fra og med 2019 blir ansett som næringseiendom.

For eiendomsskatteåret skal det skrives ut eiendomsskatt på faste eiendommer i hele kommunen, jfr eiendomsskattelovens § 3 første ledd bokstav A. Den alminnelige eiendomsskattesatsen er 3 promille for 2022, jfr eiendomsskatteloven §11, første ledd. Eiendomsskatten kreves inn i fire terminer med forfall 20. mars, 20. mai, 20. august og 20. november.

Det innvilges fritak fra eiendomsskatt i samsvar med eiendomsskatteloven § 7 for følgende eiendommer.

Eier	Eiendommens adresse	Gnr	Bnr	Feste nr	Seksjon nr
Namsskogan Jeger og Fiskeforening	115	53	1	15	0
Skorovas Skytterlag	212	54	2	12	0
Skorovas Røde Kors	Bergmannsveien 2	54	144	0	0
Namsskogan Skytterlag	Finvollaldsveien 194	60	12	38	0
Samfunnshuset AL	Lupinveien 13	58	1	12	0
Nord Trøndelag Turistforening	Myra 29A	54	97	0	0
Trones Grendehus AL	Olaf Molbergs Vei 7	53	102	0	0
Namsskogan frivillighetssentral	Lupinveien 8	58	136	0	0

BETALINGSBETINGELSER

Egenbetaling innenfor pleie- og omsorgstjenestene faktureres i stor grad etter forbruk, det vil si etterskuddsvis, og med forfall 20. i mnd. (Eks: forbruk i september forfaller til betaling 20. november).

Barnehage og skolefritidsordning faktureres med forfall den 20. i mnd. kravet gjelder for.

Husleie faktureres med forfall den siste. i mnd. kravet gjelder for.

Kommunale gebyrer faktureres 4 ganger per år med forfall: 20. mars, 20. mai og 20. september og 20. november.

Namsskogan kommune tilbyr avtalegiro og eFaktura for fakturaer innenfor alle områder. Kunder oppretter avtalen via sin nettbank eller ved hjelp av sin bankforbindelse.

Vi benytter EHF faktura (elektronisk handels format) til stat, kommuner og virksomheter som er registrert med elektronisk adresse i ELMA registeret.

KOMMUNAL FAKTURERING

Fakturaen sendes ut til kunden senest 2 uker før forfallsdato. Dersom kunden har spørsmål om fakturagrunnlaget, rettes disse henvendelsene til den som har produsert grunnlaget.

Faktura inneholder informasjon om at det ved for sen betaling vil bli belastet lovbestemt forsinkelsesrenter og purregebyr i henhold til gjeldende satser.

INNFORDRING

På purreblanketten framgår det hva slags type krav det gjelder og hvilket fakturanummer som står ubetalt. Det er også angitt dato for når kravet forfalt til betaling og betalingsfrist for purrenotaen.

Ved for sen betaling vil det fra forfall bli beregnet forsinkelsesrente etter den til enhver tid gjeldende rentesats.

Dersom kunden har betalingsproblemer og ønsker henstand, må de henvende seg til

Sentraladministrasjon – økonomi. Kundene oppfordres til å ta kontakt tidligst mulig for å komme fram til en løsning.